

Беларускі вытворча-гандлевы  
КАНЦЭРН  
лясной, дрэваапрацоўчай і  
цэлюлозна-папяровай прамысловасці  
"БЕЛЛЯСПАПЕРПРАМ"



Белорусский производственно-торговый  
КОНЦЕРН  
лесной, деревообрабатывающей и  
целлюлозно-бумажной промышленности  
"БЕЛЛЕСБУМПРОМ"

ЗАГАД

ПРИКАЗ

03.02.2020 № 15

г. Мінск

г. Минск

О возмещении части расходов на участие в международных специализированных выставках (ярмарках) в иностранных государствах

В целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 ноября 2019 г. № 412 «О поддержке экспорта» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу концерна «Беллесбумпром» по рассмотрению заявлений о предоставлении возмещения части расходов на участие в международных специализированных выставках (ярмарках) в иностранных государствах (далее – рабочая группа), в составе:

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| Касько М.М.               | - заместитель председателя концерна (руководитель рабочей группы);   |
| Кашпей В.М.               | - начальник управления ВЭС и координации поставок на внутренний рынок (заместитель руководителя рабочей группы); |
| Члены рабочей группы:     |  |
| Цыбулько Т.А.             | - начальник финансово-экономического управления;   |
| Кулинкович А.Б.           | - начальник отдела правовой и кадровой работы;   |
| Бурносова И.Н.            | - начальник управления бухгалтерского учета и отчетности;  |
| Секретарь рабочей группы: |  |
| Кравцов И.Л.              | - главный специалист управления ВЭС и координации поставок на внутренний рынок.                                  |

2. Утвердить прилагаемый Порядок приема и рассмотрения заявлений о предоставлении возмещения части расходов на участие в международных специализированных выставках (ярмарках) в иностранных государствах.

3. Возложить обязанности по организации работы, связанной с рассмотрением рабочей группой заявлений о предоставлении возмещения части расходов на участие в международных специализированных выставках (ярмарках) в иностранных государствах, и информированию субъектов хозяйствования о принятии соответствующих решений на управление внешнеэкономических связей и координации поставок на внутренний рынок.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель концерна

Ю.В. Назаров

Порядок приема и рассмотрения заявлений о возмещении части расходов на участие в международных специализированных выставках (ярмарках) в иностранных государствах

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 ноября 2019 г. № 412 «О поддержке экспорта» и определяет порядок приема и рассмотрения Белорусским производственно-торговым концерном лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности (далее - концерн «Беллесбумпром») заявлений о возмещении части расходов на участие в международных специализированных выставках в иностранных государствах юридическим лицам, входящим в состав концерна «Беллесбумпром» (далее - организации).

2. Возмещение предоставляется не более одного раза в течение календарного года организациям, осуществляющим производство продукции (выполнение работ, оказание услуг) и участвующим в выставке.

Возмещение осуществляется в отношении выставок, входящих в перечень, формируемый концерном «Беллесбумпром».

Возмещению подлежит часть расходов по договорам аренды выставочных площадей и оборудования, оказания услуг по монтажу выставочных стендов и созданию временной выставочной инфраструктуры (конструкций), обязательства по которым организациями исполнены.

Возмещение предоставляется в следующих размерах:

50 процентов от суммы понесенных организацией расходов, но не более 250 базовых величин на дату принятия концерном «Беллесбумпром» решения о предоставлении возмещения - для одной организации;

не более 1000 базовых величин в отношении одной выставки и не более 10 000 базовых величин в течение календарного года в отношении всех выставок, включенных в перечень выставок.

3. Возмещение не предоставляется:

в отношении выставок, включенных в план национальных выставок (экспозиций) Республики Беларусь в иностранных государствах, ежегодно утверждаемый Советом Министров Республики Беларусь;

организациям, получившим для участия в выставке государственную поддержку (претендующим на ее получение) за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в рамках программ государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Возмещение также не предоставляется, если на дату подачи заявления о его предоставлении организации:

имеют задолженность по платежам в республиканский, местные бюджеты и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

не выполнили свои обязательства по ранее предоставленным займам (кредитам), выданным под гарантии Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов;

не выполнили свои обязательства по исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, бюджетным ссудам, бюджетным займам либо выполнили указанные обязательства за счет бюджетных средств;

находятся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), процедуре экономической несостоятельности (банкротства).

4. Для получения возмещения организации в течение 15 календарных дней со дня окончания выставки представляют в концерн «Беллесбумпром»:

заявление по форме, определяемой Советом Министров Республики Беларусь;

копию свидетельства о государственной регистрации, копию устава юридического лица (учредительного договора - для юридических лиц, действующих на основании такого договора);

сведения о состоянии расчетов с бюджетом по налогам и сборам;

сведения о задолженности по обязательным страховым взносам, взносам на профессиональное пенсионное страхование и иным платежам в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты;

сведения о задолженности по исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, бюджетным займам и бюджетным ссудам, полученным из республиканского бюджета;

копии договоров аренды выставочных площадей и оборудования, оказания услуг по монтажу выставочных стендов и созданию временной выставочной инфраструктуры (конструкций), платежных документов, подтверждающих фактическую оплату понесенных расходов;

отчет об участии в выставке с указанием сведений о параметрах выставочного стенда (павильона, открытой площадки), предоставленной информации о производимой продукции (выполняемых работах, оказываемых услугах), демонстрировавшейся, реализованной продукции (выполненных работах, оказанных услугах);

расчет суммы расходов.

Все документы заверяются подписью руководителя, главного бухгалтера организации (в случае, если руководство бухгалтерским учетом организации осуществляет главный бухгалтер) либо руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, оказывающим

услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности.

Если организацией не выполнены требования настоящего пункта, концерн «Беллесбумпром» в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, отказывает в его принятии, о чем письменно информирует организацию.

5. Рабочая группа в течение 10 рабочих дней с даты истечения установленного срока подачи заявления принимает одно из следующих решений:

о предоставлении возмещения;

об отказе в предоставлении возмещения, если заявление о предоставлении возмещения направлено по истечении установленного срока или не выполняются условия предоставления возмещения, предусмотренные в пунктах первом – третьем настоящего Положения.

6. Концерн «Беллесбумпром» в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении возмещения (отказе в предоставлении возмещения) письменно информирует об этом организацию с приложением копии решения.

7. Управление бухгалтерского учета и отчетности концерна «Беллесбумпром» в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении возмещения предьявляет в Главное управление Министерства финансов по г. Минску для регистрации платежные поручения на перечисление средств на текущие (расчетные) банковские счета организаций концерна «Беллесбумпром» и копию решения о предоставлении возмещения.

8. В случае отсутствия руководителя рабочей группы обязанности руководителя возлагаются на заместителя председателя концерна «Беллесбумпром» Диковицкого Г.Н.

9. В случае отсутствия членов рабочей группы их обязанности исполняют заместители начальников структурных подразделений либо лица, осуществляющие исполнение их обязанностей по отдельному решению председателя концерна «Беллесбумпром».

10. Организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, в соответствии с бюджетным законодательством.

11. Организации обладают правом на обжалование отказа в согласовании предоставления возмещения (административного решения) в административном (внесудебном) порядке. Административная жалоба направляется в Совет Министров Республики Беларусь.

Обжалование административного решения в судебном порядке осуществляется после обжалования такого решения в административном (внесудебном) порядке, если иной порядок обжалования не предусмотрен законодательными актами.